

TEST BLOQUE II

INSTRUCCIONES:

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este cuestionario está compuesto por **DIEZ** preguntas. **Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
3. Todas las preguntas del cuestionario tienen **el mismo valor y una sola respuesta correcta**.
4. Marque las respuestas con **bolígrafo** y **compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Test” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
5. **Sólo se calificarán las respuestas marcadas** en la “Hoja de Test” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Test”.
6. En la “Hoja de Respuestas” **no deberá anotar ninguna marca o señal distinta** de las necesarias para contestar al ejercicio. **Un aspa (una X)** sobre la letra de respuesta **correcta**. No es necesario devolver este cuestionario. Puede utilizarlo como borrador.
7. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **VEINTE MINUTOS**.
8. Las contestaciones **erróneas serán penalizadas con 1/3** del valor de cada contestación acertada.
9. No serán valoradas las preguntas no contestadas y aquellas en las que las marcas o correcciones efectuadas ofrezcan la conclusión de que “no hay opción de respuesta” válida.

TEST BLOQUE II

1.- Si llueve y hay goteras persistentes en la pista del pabellón, y la pista ya estaba alquilada para fútbol-sala:

- a) Llamo al usuario para avisarle que liberamos la pista para que la pueda alquilar otro día.
- b) No hay problema, se puede usar.
- c) Pueden esperar que la pista se seque para poderla usar.

2.- Cuando las Escuelas Deportivas Municipales entrenan:

- a) Abro las puertas de los almacenes para que los niños cojan el material necesario.
- b) El montaje de las pistas según la modalidad deportiva lo realizan los monitores/as.
- c) Voy realizando el montaje de las pistas según modalidad deportiva, mientras llegan los monitores/as y abriendo los almacenes para el material.

3.- Los usuarios que entrenen con motos o bicicletas:

- a) Pueden aparcarlas donde quieran.
- b) Pueden aparcarlas dentro del pabellón para que no se mojen si llueve.
- c) Deben aparcarlas en los aparcamientos específicos de estos vehículos dispuestos en las instalaciones deportivas.

TEST BLOQUE II

4.- Cuando termine un partido:

- Apago las luces, cierro los vestuarios y puertas y me voy.
- Preparo y acondiciono la instalación para que esté disponible para el siguiente usuario.
- El usuario siguiente es el responsable de preparar la pista.

5.-Cuál es la tarifa de la Ordenanza Fiscal nº11 del pabellón para 1 hora:

- Para fútbol-sala 12,50 € sin luz , y para Pista 1 ó 2 vale 6,25 € sin luz.
- Tanto para pabellón completo, pista 1 ó 2 vale 12,50 € si se alquila con luz, y 6,25 € sin luz.
- Las dos respuestas son correctas.

6.- Qué pistas o salas no están disponibles para alquilar o reservar, y que sólo el Área de Deportes lo puede hacer:

- Gimnasio y Rocódromo.
- Sala de Formación y Sala de Ajedrez.
- Las dos anteriores son correctas.

7.- Cuáles son las tareas principales del Auxiliar de Instalaciones Deportivas:

- Supervisar el cumplimiento la Ordenanza Reguladora de II.DD.MM por parte de los usuarios. Alquiler y reserva de pistas. Apertura, cierre e iluminación del polideportivo. Cuidar que las pistas, accesos y aledaños estén disponibles para su utilización. Montaje y desmontaje de pistas según modalidad deportiva. Controlar la puntualidad en las entradas y salidas de los usuarios a las pistas.
- Apertura, cierre, iluminación del polideportivo. Montaje y desmontaje de pistas según modalidad deportiva.
- Apertura, cierre, iluminación del polideportivo. Montaje y desmontaje de pistas según modalidad deportiva. Controlar la puntualidad en las entradas y salidas de los usuarios a las pistas.

TEST BLOQUE II

8.- Qué hay que apuntar en el parte de tareas:

- Las incidencias, si es que las hay.
- Si se ha hecho o no la tarea del día, y apuntar las incidencias.
- Si se ha hecho o no la tarea del día, la hora, las incidencias y firmar.

9.- Cuál es el horario de apertura de las Instalaciones Deportivas Municipales:

- De lunes a viernes de 15.45 a 23.15 horas, sábados de 8.45 a 14.15 horas, y domingos y festivos de 8.45 horas a 14.15 horas. Modificables por actividades programadas u otros cambios.
- De lunes a viernes de 16.00 a 23.00 horas, sábados de 9.00 a 14.00 horas, y domingos y festivos de 9.00 horas a 14.00 horas. Modificables por actividades programadas u otros cambios.
- De lunes a sábados de 9.00 a 14.00 horas, y de 16.00 a 23.00 horas, y domingos y festivos de 9.00 horas a 14.00 horas. Modificables por actividades programadas u otros cambios.

10.- Clubes, asociaciones y otras entidades legamente constituidas, pueden usar una determinada instalación:

- Si la ha solicitado con anterioridad y se le autoriza.
- Si presenta los documentos necesarios que se exigen en la Ordenanza Reguladora de Instalaciones Deportivas Municipales según la actividad que quiera desarrollar.
- Las respuestas a) y b) son correctas.

Apellidos: _____

Nombre: _____

N.I.F.: _____

HOJA DE RESPUESTAS TEST BLOQUE II

1ª	A	B	C
2ª	A	B	C
3ª	A	B	C
4ª	A	B	C
5ª	A	B	C
6ª	A	B	C
7ª	A	B	C
8ª	A	B	C
9ª	A	B	C
10ª	A	B	C

TABLA DE CORRECCIÓN DEL TEST BLOQUE II

1ª	A	B	C
2ª	A	B	C
3ª	A	B	C
4ª	A	B	C
5ª	A	B	C
6ª	A	B	C
7ª	A	B	C
8ª	A	B	C
9ª	A	B	C
10ª	A	B	C